


F01 - SERVENTE

Tipo de Prova
1

Turno: MANHÃ

Nível: FUNDAMENTAL COMPLETO

Duração da prova: 3h

 É obrigatório marcar o tipo de prova no cartão de respostas para que sua prova seja corrigida. A não marcação resultará na não leitura do cartão, o que implicará na eliminação automática do(a) candidato(a) do Processo Seletivo Simplificado.

TRANSCREVA, NO SEU CARTÃO DE RESPOSTAS, A FRASE ABAIXO PARA O EXAME GRAFOTÉCNICO:

“A vida é a arte do encontro, embora haja tanto desencontro pela vida.” (Vinicius de Moraes)

Você recebeu do Fiscal da Sala os seguintes materiais:

- O Cartão de Respostas e a Prova Objetiva. Verifique se os dados impressos no Cartão de Respostas estão corretos. Caso haja irregularidade, comunique-a imediatamente ao Fiscal da Sala.
- Este caderno de Questões contém **30 QUESTÕES DE MÚLTIPLA ESCOLHA** distribuídas em **PÁGINAS NUMERADAS**. Ao terminar a conferência no Caderno de Questões, caso o mesmo esteja incompleto ou tenha qualquer defeito, solicite ao fiscal de sala que o substitua, não cabendo reclamações posteriores neste sentido.
- Verifique se a prova recebida é do cargo correspondente ao que você se inscreveu.

Por motivo de segurança:

- Só é permitido o uso de caneta esferográfica, fabricada em material transparente, preferencialmente, de tinta preta.
- O candidato só poderá retirar-se definitivamente da sala após 1 (uma) hora do início efetivo da prova.
- O candidato poderá retirar-se levando o seu caderno de questões somente faltando 1 (uma) hora para o término da prova.
- O candidato que optar por se retirar sem levar o seu caderno de questões não poderá copiar suas respostas por qualquer meio.
- Ao terminar a prova, o candidato deverá se retirar imediatamente do local, não sendo possível nem mesmo a utilização dos banheiros e/ou bebedouros.
- Ao terminar a prova é de sua responsabilidade entregar ao fiscal o cartão de respostas assinado. Não se esqueça dos seus pertences.
- Os três últimos candidatos deverão permanecer na sala até que o último candidato entregue o cartão de respostas, devendo assinar o Termo de Sala.
- O fiscal de sala não está autorizado a alterar quaisquer dessas instruções. Em caso de dúvida, solicite a presença do coordenador local.

ATENÇÃO:

- Siga, atentamente, a forma correta de preenchimento do Cartão de Respostas, conforme estabelecido no próprio.
- O Cartão de Respostas é personalizado, impossibilitando sua substituição.
- O tempo de duração da prova inclui o preenchimento do Cartão de Respostas.

BOA PROVA!

LÍNGUA PORTUGUESA

Texto I

"A Felicidade"

A felicidade está onde menos se espera.

Às vezes, achamos que ela está nas grandes conquistas, no dinheiro, na fama ou no sucesso. Mas, frequentemente, ela se esconde nos pequenos gestos: no sorriso de um amigo, no abraço sincero, na paz de um momento simples.

Ser feliz talvez não seja ter tudo, mas saber apreciar o pouco que se tem.

A felicidade, por fim, não é um lugar aonde se chega, mas um jeito de caminhar.

(Autor: Fernando Pessoa - adaptado)

Questão 1

Qual é a principal ideia defendida no texto I?

- (A) Que a felicidade depende de conquistar bens materiais.
- (B) Que a felicidade está em lugares distantes e de difícil acesso.
- (C) Que apenas as pessoas famosas podem ser felizes.
- (D) Que a felicidade só existe nos momentos de sucesso.
- (E) Que a felicidade está nos pequenos momentos e no modo como vivemos.

Questão 2

De acordo com o texto I "A Felicidade", no trecho **"no sorriso de um amigo, no abraço sincero, na paz de um momento simples"**, o autor busca:

- (A) listar deveres de um cidadão.
- (B) demonstrar a superioridade da riqueza.
- (C) apontar locais de lazer.
- (D) exemplificar situações em que a felicidade pode ser encontrada.
- (E) contradizer a importância da felicidade para as pessoas.

Questão 3

De acordo com o texto I "A Felicidade", o que o autor quer dizer com "saber apreciar o pouco que se tem"?

- (A) Que devemos ser conformistas e não lutar por absolutamente nada.
- (B) Que devemos valorizar o que temos, mesmo que pareça pouco.
- (C) Que não vale a pena sonhar com melhorias.
- (D) Que o pouco é sempre melhor que o muito.
- (E) Que a pobreza é preferível à riqueza.

Questão 4

Qual das palavras abaixo está acentuada de forma **INCORRETA** segundo as regras do Novo Acordo Ortográfico?

- (A) Lampâda.
- (B) Café.
- (C) Árvore.
- (D) Saúde.
- (E) Parabéns.

Questão 5

Assinale a alternativa em que a pontuação está correta, de acordo com as normas da língua portuguesa.

- (A) João Maria e Pedro, foram ao mercado comprar frutas, verduras e legumes.
- (B) Cheguei em casa e, tomei banho jantei e fui dormir.
- (C) Ontem à noite assistimos a um filme de ação engraçado, e emocionante.
- (D) Comprei pão, leite, queijo e manteiga.
- (E) Quando cheguei em casa meu cachorro latiu, correu e pulou em mim.

Questão 6

Assinale a alternativa em que as palavras destacadas são sinônimas.

- (A) Ele **comprou** um presente e depois **vendeu** para o amigo.
- (B) A menina estava **alegre** e seu irmão estava muito **triste**.
- (C) A criança ficou **contente** com o presente e se sentiu muito **feliz**.
- (D) O sol estava **quente**, mas a água estava **gelada**.
- (E) Ela gosta de filmes **longos**, mas prefere os mais **curtos**.

Questão 7

Assinale a alternativa em que a concordância nominal está correta, de acordo com as normas da língua portuguesa.

- (A) Ela estava **meia** cansada depois da caminhada.
- (B) As menina chegaram **atrasado** para a aula.
- (C) As janelas estavam **abertos** durante a tempestade.
- (D) O aluno entregou as provas **assinadas** e organizadas.
- (E) O professor ficou **contente** e **satisfeitas** com os resultados.

Questão 8

Assinale a alternativa em que o verbo destacado está corretamente concordado com o sujeito.

- (A) Havia muitas pessoas na festa e elas **trouxeram** seus presentes.
- (B) Os alunos da escola **chegou** cedo para a prova.
- (C) O grupo de turistas **visitaram** o museu ontem.
- (D) As crianças da vizinha **brincava** no quintal.
- (E) Todos os funcionários **recebeu** o novo uniforme.

Questão 9

Assinale a alternativa em que o uso do pronome está correto, de acordo com a norma padrão da língua portuguesa.

- (A) Entreguei o presente para **mim** mesmo embrulhar.
- (B) Ela viu **eu** no parque ontem à tarde.
- (C) Não sei se foi **eu** quem fez o pedido.
- (D) Entre **eu** e você, existe sinceridade.
- (E) Eles trouxeram o documento para **mim** assinar.

Questão 10

Assinale a alternativa em que o uso da crase está correto.

- (A) Entreguei o presente à ele com muito carinho.
- (B) Fui à escola com minha irmã.
- (C) Cheguei à noite com os documentos.
- (D) Ofereci ajuda à todos os alunos da sala.
- (E) Maria foi à pé até o mercado.

MATEMÁTICA

Questão 11

Quantos metros há em 3 quilômetros?

- (A) 30 metros.
- (B) 300 metros.
- (C) 3.000 metros.
- (D) 30.000 metros.
- (E) 300.000 metros.

Questão 12

Qual o perímetro de um quadrado que tem lados medindo 5 cm?

- (A) 5 cm.
- (B) 10 cm.
- (C) 15 cm.
- (D) 20 cm.
- (E) 25 cm.

Questão 13

Qual o valor de x na equação: $x + 5 = 12$?

- (A) 7
- (B) 6
- (C) 4
- (D) 8
- (E) 17

Questão 14

Qual o resultado da soma entre a fração $\frac{1}{4}$ e o decimal 0,5?

- (A) 0,25
- (B) 0,75
- (C) 2,0
- (D) 1,0
- (E) 1,5

Questão 15

Qual das alternativas representa corretamente a fração $\frac{3}{4}$ na forma decimal?

- (A) 0,25
- (B) 1,25
- (C) 0,75
- (D) 0,60
- (E) 0,50

Questão 16

Qual dos conjuntos abaixo apresenta apenas números quadrados perfeitos?

- (A) 2, 4, 8, 16
- (B) 1, 4, 9, 16
- (C) 5, 10, 15, 20
- (D) 3, 6, 9, 12
- (E) 1, 2, 3, 5

Questão 17

Em uma loja, um produto que custava R\$ 200,00 teve um desconto de 25%.

Qual é o valor final do produto após o desconto?

- (A) R\$ 175,00.
- (B) R\$ 150,00.
- (C) R\$ 180,00.
- (D) R\$ 125,00.
- (E) R\$ 160,00.

Questão 18

Se 4 lápis custam R\$ 12,00, quanto custarão 10 lápis, considerando o mesmo preço unitário?

- (A) R\$ 24,00.
- (B) R\$ 30,00.
- (C) R\$ 36,00.
- (D) R\$ 40,00.
- (E) R\$ 45,00.

Questão 19

Quantos gramas há em 2,5 kg?

- (A) 2.500 g.
- (B) 250 g.
- (C) 25.000 g.
- (D) 200 g.
- (E) 1.250 g.

Questão 20

Dona Maria fez 120 salgados para vender em uma festa. Se ela vendeu 75% dos salgados, quantos ainda restaram?

- (A) 15
- (B) 20
- (C) 30
- (D) 25
- (E) 35

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Questão 21

Durante a limpeza do pátio da escola, Ana, servente escolar, encontrou vários papéis, embalagens de lanche e garrafas plásticas espalhadas pelo chão. Ela recolheu todo o lixo e pensou em maneiras de ajudar na preservação do meio ambiente dentro da escola.

Qual das atitudes abaixo seria a mais adequada para Ana tomar nessa situação?

- (A) Jogar todo o lixo recolhido em um único saco e colocar diretamente na lixeira comum.
- (B) Guardar o lixo em um armário até que a direção resolva o que fazer com ele.
- (C) Separar os materiais recicláveis dos orgânicos e colocá-los em lixeiras específicas.
- (D) Queimar papéis e plásticos para reduzir o volume do lixo e evitar acúmulo.
- (E) Misturar os resíduos com produtos de limpeza para eliminar odores.

Questão 22

Sobre a importância das boas relações entre os profissionais da escola e a comunidade escolar, assinale a alternativa correta.

- (A) O servente deve se limitar apenas às suas tarefas de limpeza e organização, sem se preocupar com o ambiente social da escola.
- (B) Manter uma comunicação respeitosa e colaborativa com alunos, professores e responsáveis contribui para um ambiente escolar saudável e produtivo.
- (C) É correto ignorar as sugestões e reclamações dos pais e responsáveis, pois isso não faz parte do trabalho do servente.
- (D) Conflitos entre alunos e responsáveis devem ser resolvidos apenas pela equipe de limpeza, pois é a área mais próxima deles.
- (E) A participação dos profissionais da escola na comunidade não tem impacto na aprendizagem dos alunos.

Questão 23

Sobre os cuidados com a segurança no ambiente escolar, assinale a alternativa correta.

- (A) Deixar produtos de limpeza ao alcance dos alunos é muito seguro, desde que estejam identificados com etiquetas.
- (B) Em caso de incêndio, os alunos devem ser deixados sozinhos para saírem rapidamente da escola.
- (C) Trancar as salas de aula durante o recreio, com os alunos dentro, para evitar correria e acidentes.
- (D) Manter as janelas das salas de aula sempre abertas, mesmo durante chuvas fortes e ventania.
- (E) Comunicar imediatamente à direção qualquer comportamento suspeito de pessoas nas imediações da escola.

Questão 24

Qual das alternativas abaixo representa um procedimento adequado durante a limpeza de ambientes escolares?

- (A) Utilizar o mesmo pano para limpar o banheiro e a cozinha, desde que seja trocado no final do dia.
- (B) Varredura a seco de ambientes internos, sem uso de máscara, mesmo em locais com muito pó.
- (C) Utilizar produtos de limpeza com dosagem correta e equipamentos de proteção individual sempre que necessário.
- (D) Realizar a limpeza das salas uma vez ao mês e somente após o fim do expediente escolar, independentemente das condições de higiene.
- (E) Armazenar produtos de limpeza ao lado de produtos alimentícios para facilitar o acesso.

Questão 25

Assinale a alternativa que apresenta uma atitude correta em relação à conservação de equipamentos, instalações e mobiliário escolar.

- (A) Utilizar produtos abrasivos em qualquer superfície, pois limpam com mais eficácia.
- (B) Guardar materiais de limpeza em qualquer armário disponível, sem identificação.
- (C) Utilizar equipamentos mesmo quando estão apresentando defeito, para não interromper o serviço.
- (D) Informar prontamente a equipe gestora sobre problemas em móveis ou equipamentos para evitar maiores danos.
- (E) Permitir que alunos utilizem os materiais de manutenção e limpeza, desde que estejam organizados.

Questão 26

Em relação ao atendimento e à cordialidade no ambiente escolar, assinale a alternativa correta.

- (A) O funcionário deve evitar cumprimentar os alunos e professores para manter uma postura neutra.
- (B) Demonstrar impaciência ou responder de forma ríspida é aceitável em momentos de estresse.
- (C) Ser atencioso, respeitoso e manter a boa comunicação contribui para um ambiente escolar harmonioso.
- (D) Apenas a equipe pedagógica precisa ser cordial com os alunos, os demais servidores não têm essa obrigação.
- (E) Os funcionários da escola devem evitar interações frequentes com professores para não comprometer a produtividade nas tarefas administrativas.

Questão 27

Assinale a alternativa correta sobre os Equipamentos de Proteção Individual (EPIs).

- (A) Os EPIs devem ser utilizados apenas em situações de emergências, não sendo obrigatórios no dia a dia.
- (B) É responsabilidade do funcionário adquirir seus próprios EPIs para o trabalho escolar.
- (C) Os EPIs são de uso opcional e dependem da vontade do servidor público.
- (D) Os EPIs são fornecidos pelo empregador e devem ser usados sempre que houver risco à saúde ou segurança do trabalhador.
- (E) Após a utilização, os EPIs contaminados devem ser descartados junto ao lixo, sem necessidade de separação ou cuidados especiais, pois não oferecem risco após o uso.

Questão 28

Qual das seguintes ações é mais importante para garantir a conservação de equipamentos e instalações?

- (A) Realizar consertos apenas quando o equipamento quebrar.
- (B) Ignorar pequenos problemas até que se tornem grandes.
- (C) Limpar os equipamentos e instalações regularmente e fazer inspeções preventivas.
- (D) Usar os equipamentos de qualquer maneira, sem seguir as instruções do fabricante.
- (E) Substituir todas as peças dos equipamentos anualmente, mesmo que estejam funcionando bem.

Questão 29

Qual das seguintes ações representa um procedimento básico de segurança ao identificar um fio elétrico desencapado em um ambiente de trabalho?

- (A) Tocar o fio rapidamente para verificar se há corrente elétrica.
- (B) Ignorar o fio, pois não parece perigoso e o reparo pode esperar.
- (C) Sinalizar a área, isolar o acesso e informar imediatamente o responsável pela manutenção.
- (D) Tentar encapar o fio, você mesmo, com fita isolante improvisada.
- (E) Jogar água imediatamente no fio para evitar um incêndio.

Questão 30

Qual das seguintes ações melhor representa uma forma de auxiliar na organização do espaço para um evento escolar?

- (A) Deixar as cadeiras e mesas empilhadas em qualquer canto para economizar espaço.
- (B) Colocar todos os materiais decorativos sem planejamento, onde houver espaço livre.
- (C) Impedir que os alunos ajudem na organização para evitar bagunça.
- (D) Distribuir os materiais e equipamentos aleatoriamente, para que cada um escolha onde quer se sentar ou o que usar.
- (E) Seguir as orientações dos professores e organizadores para dispor o mobiliário e os materiais de acordo com o planejado.